

2024 전남 외래관광객 유치 인센티브 지원 공고

전라남도 외래관광객 증대 및 부정기·정기노선 활용 무안국제공항, 크루즈항 활성화를 위한 “2024 외래관광객 유치 인센티브 지원계획”을 다음과 같이 공고합니다.

2024. 2. 8.

전라남도관광재단 대표이사

1. 지원개요

- 지원기간 : 공고일 현재 ~ 2024. 12. 13. ※ 공고 전 유치한 '24년 실적 소급 인정
- 지원분야 : 4개 분야, 8개 항목 (항목별 세부 지원기준 참조)
- 지원대상 : 「관광진흥법」 제4조 및 시행령 제2조에 따른 업체
- 지원절차 : 도(재단)와 사전협의 및 알림 → 관광객 모객 → 신청 → 지원
- 지원방법 : 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산
- 지원제한
 - 국가 및 도 또는 도내 시·군의 재정 지원으로 개최되는 행사 참가자
 - 전라남도 내 시·군에서 인센티브가 지원되는 경우(중복지원 불가)
 - 별도의 도 정책에 따른 특별 인센티브 수령 또는 지원 예정인 단체

2. 항목별 세부 지원기준

| | | |
|--|-----|---|
| | 지상비 | [지원조건] ①, ② 모두 충족시 지원 ① 외래 관광객 10인 이상이 도내 1박 이상 숙박 ② 유료관광지(체험, 쇼핑 포함) 1박당 2개소 이상 방문 ③ 지역축제 방문 시 유료관광지로 인정※ 축제장 입구 증빙 사진 첨부 2매 이상 필수 |
|--|-----|---|

| | | | | | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|
| 외래 관광객 유치 지원 | 광고비 | [지원내용] | | | | |
| | | 구분 | 1박 | 2박 | 3박 이상 | 비고 |
| | | 숙박비 | 2만원/인 | 5만원/인 | 7만원/인 | |
| | | 교통비 | 1.5만원/인 | 3만원/인 | 4.5만원/인 | 차량 1대, 1박당 최대 40만원 |
| | | 입장료 | 1인당 10천원 범위 내 실비 지급 | | | |
| | | 전통시장 방문 | 1인당 5천원 | | 시장 내외부 증빙 사진 2매 제출 | |
| | | ※ 무안공항 출입국 상품은 도내 차량 이용 시 적용하고 타 지역 차량 이용 시 차량 1대, 1박당 최대 30만원 지원 | | | | |
| | | [적용제외] | | | | |
| | | - 가이드, 기사, 여행사 관계자 | | | | |
| | | 신청방법 | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 | | | |
| 신청절차 | 사전 계획서 작성 → 재단 승인 → 인센티브 지원 신청서 → 승인 → 지급 | | | | | |
| 구비서류 | ①여행자 명단(국적, 여권번호 기재) ②여행 일정표 ③숙박·차량 등 각종 지출서류 *숙박: 인보이스(숙박 날짜 기재 필수), 영수증 *차량: 임차계약서, 세금 계산서 또는 입금증 *입장료 : 영수증, 티켓 ④전통시장 내·외부 인증 단체 사진 2매 | | | | | |
| 외래 관광객 유치 지원 | 광고비 | [지원조건] 中 1개 필수 충족 | | | | |
| | | ① 기존에 없는 도내 새로운 상품 | | | | |
| | | ② 인바운드 신규 시장(중동, 구미주 외 기타 지역) | | | | |
| | | ③ 인바운드 핵심 시장(중화권, 동남아, 일본)일 경우 도내 2박 이상 상품 출시 | | | | |
| | | [지원대상] | | | | |
| | | 사전 전남도(관광재단)와 협의하고 1박 이상 여행상품을 출시하여 아래 기준에 따라 해외 신문, 잡지, TV, 인터넷 등에 광고한 해외 여행업체 | | | | |
| | | ※ 단, 자사 광고 매체는 제외, 같은 계열 회사일 경우 영수증 등 증빙서류 제출 시 최대 지원금의 50%까지 지원 가능 | | | | |
| | | [지원내용] | | | | |
| | | 최대 3,000\$ 내 실비 지급 | | | | |
| | | * USD 달러 기준으로 지급 처리, 광고비 지출 날짜 매매 기준 환율 적용 후 환산 | | | | |
| [특별사항] | | | | | | |
| 한 업체당 연 2회 신청 가능 | | | | | | |
| * 별도 사전 협의 시 및 재단 승인 절차 시 추가 지원 가능 | | | | | | |
| 신청방법 | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 | | | | | |
| 신청절차 | 사전 협의 → 재단승인 → 광고비 지원신청서 → 승인 → 지급 | | | | | |
| 구비서류 | ①홍보(광고)물 파일 원본 ②광고비 지출 증빙서류 ③해외송금계좌(회사 직인 대조필/해당 사항일 경우) ④ 광고 여행상품 일정표 | | | | | |
| 외래 관광객 유치 지원 | 모객 장려금 | [지원조건] | | | | |
| | | 외래 관광객 유치를 위해 여행상품 개발·판매, 광고, 모객·송출 등 전남도(재단)와 직접 협약 을 체결한 국내·외 여행사 | | | | |
| | | [지원내용] | | | | |
| | | 2024년도 협약에 근거하여 실적별 모객 장려금 추가 지원 | | | | |
| | | 구분 | 300~500명 | 501~700명 | 701~1,000명 | 1,000명 이상 |
| | | 지원금 | 3백만원 | 4백만원 | 5백만원 | 6백만원 |

| | | |
|--|------|---|
| | 신청방법 | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 |
| | 신청절차 | 별도 사전 협약 → 재단승인 → 인센티브 지원 신청서 → 승인 → 지급 |
| | 구비서류 | 지원내용에 따라 상이 ※ 별도 협의 |

| 우수 여행사 지원 | 우수여행사 특별 인센티브 | [지원대상] 전남 상품 운영 송객수에 따른 인센티브 지급 | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|--|-------|------|------------|-------|------------------|-------|-----------------|-------|-----------------|------|-----------------|------|
| | | [지원내용] 도내 외래 관광객 유치 실적에 따른 특별 인센티브 | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>송 객 수</th> <th>지원금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10,000명 초과</td> <td>30백만원</td> </tr> <tr> <td>7,001명 ~ 10,000명</td> <td>20백만원</td> </tr> <tr> <td>5,001명 ~ 7,000명</td> <td>10백만원</td> </tr> <tr> <td>3,001명 ~ 5,000명</td> <td>5백만원</td> </tr> <tr> <td>1,000명 ~ 3,000명</td> <td>3백만원</td> </tr> </tbody> </table> | 송 객 수 | 지원금액 | 10,000명 초과 | 30백만원 | 7,001명 ~ 10,000명 | 20백만원 | 5,001명 ~ 7,000명 | 10백만원 | 3,001명 ~ 5,000명 | 5백만원 | 1,000명 ~ 3,000명 | 3백만원 |
| | | 송 객 수 | 지원금액 | | | | | | | | | | | |
| | | 10,000명 초과 | 30백만원 | | | | | | | | | | | |
| | | 7,001명 ~ 10,000명 | 20백만원 | | | | | | | | | | | |
| 5,001명 ~ 7,000명 | 10백만원 | | | | | | | | | | | | | |
| 3,001명 ~ 5,000명 | 5백만원 | | | | | | | | | | | | | |
| 1,000명 ~ 3,000명 | 3백만원 | | | | | | | | | | | | | |
| [실적 인정 기간] 공고일 ~ 2024. 12. 6. | | | | | | | | | | | | | | |
| [신청기한] 2024. 12. 6. | | | | | | | | | | | | | | |
| [특별사항] 인센티브 예산 소진 시 조기 종료될 수 있음 | | | | | | | | | | | | | | |
| | 신청방법 | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 | | | | | | | | | | | | |
| | 신청절차 | 사전 협의 → 재단승인 → 우수 여행사 특별 인센티브 지원 신청서 → 승인 → 지급 | | | | | | | | | | | | |
| | 구비서류 | 인센티브 지원 실적 증빙 자료 (세금 계산서, 인센티브 지원 현황 등 공적, 객관적 자료) | | | | | | | | | | | | |

| 무안 국제 공항 활성화 지원 | 부정기 (인바운드) 노선 : 운항 장려금 | [지원조건] ①, ②, ③ 모두 충족시 지원 ① 무안국제공항에 입국한 탑승객이 도내 1박 이상 숙박 ② 1박당 유료관광지(체험, 쇼핑 포함) 3개소 이상 관람 ③ 단가 10천원 식사 1식 이상 ④ 30인 이상 탑승 및 상품 운영 시 지원 가능 (소형 기종은 별도 협의) | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|---|-----------------------|------------------|--------|---------------|--------|---------|---------|----------------|------|------|---------|-----------------------|--|--|--|
| | | [지원내용] | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분(기종)</th> <th>1~50%</th> <th>51~70%</th> <th>71~90%</th> <th>90% 초과</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100석 이상</td> <td>3만5천원/인</td> <td>5백만원</td> <td>6백만원</td> <td>7백만원</td> </tr> <tr> <td>100석 미만</td> <td colspan="4">숙박인원에 따라 1인당 3만5천원 지원</td> </tr> </tbody> </table> | 구분(기종) | 1~50% | 51~70% | 71~90% | 90% 초과 | 100석 이상 | 3만5천원/인 | 5백만원 | 6백만원 | 7백만원 | 100석 미만 | 숙박인원에 따라 1인당 3만5천원 지원 | | | |
| | | 구분(기종) | 1~50% | 51~70% | 71~90% | 90% 초과 | | | | | | | | | | | |
| | | 100석 이상 | 3만5천원/인 | 5백만원 | 6백만원 | 7백만원 | | | | | | | | | | | |
| | | 100석 미만 | 숙박인원에 따라 1인당 3만5천원 지원 | | | | | | | | | | | | | | |
| [지원대상] 인바운드 여행사 또는 국내·외 전세기 업체 대상 ※ 동일 건은 1개 업체만 지급(사전접수 후 조정) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [특별사항] ① 사증·무사증입국 이탈에 대한 감액 기준(항차당) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <thead> <tr> <th>이탈률</th> <th>1% 미만</th> <th>1% 이상 ~ 3% 미만</th> <th>3% 이상 ~ 5% 미만</th> <th>5% 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>운항장려금 감액기준</td> <td>0</td> <td>50% 감액</td> <td>70% 감액</td> <td>해당 항차 지원 불가</td> </tr> </tbody> </table> | 이탈률 | 1% 미만 | 1% 이상 ~ 3% 미만 | 3% 이상 ~ 5% 미만 | 5% 이상 | 운항장려금 감액기준 | 0 | 50% 감액 | 70% 감액 | 해당 항차 지원 불가 | | | | | | | |
| 이탈률 | 1% 미만 | 1% 이상 ~ 3% 미만 | 3% 이상 ~ 5% 미만 | 5% 이상 | | | | | | | | | | | | | |
| 운항장려금 감액기준 | 0 | 50% 감액 | 70% 감액 | 해당 항차 지원 불가 | | | | | | | | | | | | | |
| ② 아웃바운드 부정기는 도 숙박 외국 관광객이 있을 경우 1인당 3만원 지원 가능 (단, 지상비 지원조건 부합 시) ※ 전략지역(교류도시, 신규노선, 원거리 등)은 별도 협약 체결, 지원금 조정 가능 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | |
|-----------|---|---|--|--------------------------------|
| | | 신청방법 | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 | |
| | | 신청절차 | 사전 협의 → 재단승인 → 무안국제공항 운항보조금 지원 신청서 → 승인 → 지급 | |
| | | 구비서류 | ①전세기 임차계약서 사본 1부 ②탑승내역서 및 탑승자 명단 1부 ③여행 일정표 ④ 숙박, 관광지, 식사 등 각종 지출서류 (지상비 신청건은 식사 지출 서류만 제출) | |
| | 정기 노선 : 출입국 지원금 | [지원조건] ①, ②, ③ 모두 충족시 지원 ① 무안국제공항 입국 또는 출국하는 여행상품 ② 10인 이상의 외래 관광객을 모집하여 전남에서 1박 이상 ③ 1박당 유료관광지(체험, 쇼핑 포함) 3개소 이상 관람 [지원대상] 정기노선 이용 여행 상품 운영하는 국내 여행사 [지원내용] 편도 2만원/인, 왕복 3만원/인 [특별사항] 해외 정기 노선(도 전략 지역)을 개설하는 항공사 경우 별도 협의 가능 | | |
| | | 신청방법 | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 | |
| | | 신청절차 | 사전 협의 → 재단승인 → 무안국제공항 운항보조금 지원 신청서 → 승인 → 지급 | |
| | | 구비서류 | ①탑승내역서 및 탑승자 명단 1부 ②여행 일정표 ③숙박, 관광지 등 각종 지출서류 | |
| | | 국제 크루즈 관광상품 지원 | [지원대상] 도내 주요 항구에 입·출항하는 여행사 또는 선사 [지원내용] 1만원/인(외래 관광객 승객 수) [특별사항] 동일 입항건은 선사 혹은 여행사 한 업체만 신청 가능, 업체 간 협의 필수 | |
| | | | 신청방법 | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 |
| | 신청절차 | | 사전 협의 → 재단승인 → 크루즈 활성화 장려금 지원 신청서 → 승인 → 지급 | |
| 구비서류 | ①크루즈 소유 확인서(임차계약서) 사본 ②외래 단체 관광객 명단(국적 등 표기) ③여행 일정표 ④입·출항 확인서 ⑤해외송금계좌(회사직인 대조필/해당사항의 경우) | | | |
| 입항 다과비 | [지원대상] 크루즈 입항 시 관광 상품을 운영한 여행사 [지원내용] 5천원/인(범위 내 실비 지급) [특별사항] 입항 시 관광객을 위한 생수 및 웰컴 다과 구입 비용 일부 보전 [적용제외] 단체 상품 일정 내 식당 비용 보전 불가, 다과 비용 한정 | | | |
| | 신청방법 | | 재단 홈페이지 내 인센티브 페이지를 통해 신청 및 정산 | |
| | 구비서류 | ①도내 소재지 내 구매 영수증 사본 및 사진증빙 ②외래 단체 관광객 명단 (국적 등 표기) ③여행 일정표 ④입·출항 확인서 | | |

3. 신청 및 지급절차

- 사전협의를 : 상품운영 시작 1주일 전 전남관광재단에 유치계획서 제출 협의
- 지원신청 : 상품운영 종료 후 2개월 이내 인센티브 신청 홈페이지 접수
- 지급방식 : 서류 검토 후 지급조건에 부합할 경우 예산 범위 내 순차 지원
- 특기사항 : 부가세 포함 및 2,000만원 이상 지원 시 지역개발공채 매입·제출 필수

[외래관광객 유치 인센티브 관련 문의]

- 주소 : (58579) 전라남도 무안군 삼향읍 남악로 234 트리폴리앙 b동 305호
- 문의 : 061-802-2192 (이규연) /gyunyy@ijnto.or.kr

4. 특이사항

- 별도 계획 및 협의에 따라 특별 여행 상품 개발·마케팅 인센티브 지원 가능
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금 전액을 환수 조치하고 향후 3년간 인센티브 지급 배제
- 예산을 초과하여 지원신청이 되었을 경우 예산의 범위 내에서 신청순으로 우선 지원
- 인센티브 신청·지급에 관하여 이견이 있을 경우 도(재단)의 심사방법과 결정에 따름

붙임

2024 외래 관광객 유치 인센티브 지급표

| 분야별 | 항 목 별 | | 2024 지급기준 | |
|-----------------------------|---------------|--------|---|-------|
| 외래 관광객 유치 지원 (10인 이상) | 지상비 | 숙박비 | 1박 2만원/인, 2박 5만원/인, 3박 7만원/인 | |
| | | 교통비 | 1박 1.5만원/인, 2박 3만원/인, 3박 4.5만원/인 (차량 당, 1박 당 최대40만원) | |
| | | 입장료 | 최대 10천원/인 | |
| | | 전통시장방문 | 5천원/인 | |
| | 광고비(해외) | | 최대 3,000\$ 실비 지급 | |
| | 모객장려금 | | 국내·외 여행사 대상 협약에 근거하여 실적별 장려금 지원 | |
| 무안국제공항 활성화 지원 | 부정기 (인바운드) | 운항장려금 | 숙박 인원을 비율로 환산해 차등 지급 | |
| | 정기(국내) | 출입국지원 | 편도 2만원/인, 왕복 3만원/인 | |
| 크루즈 지원 | 입항지원금 | | 10천원/인 | |
| | 입항다과비 | | 5천원/인 | |
| 우수여행사 지원 | 우수여행사 특별 인센티브 | | 10,000명 초과 | 30백만원 |
| | | | 7,001명 ~ 10,000명 | 20백만원 |
| | | | 5,001명 ~ 7,000명 | 10백만원 |
| | | | 3,001명 ~ 5,000명 | 5백만원 |
| | | | 1,000명 ~ 3,000명 | 3백만원 |